研究成果公表(学術雑誌等論文投稿)支援事業申請書

令和　年　　月　　日

　京都府立大学長　様

|  |  |
| --- | --- |
| (所属) | |
| (職名等) | () |
| (生年月)　　　年　　　月 | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 論文タイトル | （英文） | | |
| （和文） | | |
| 著者名 | ※論文記載の順に全共著者を記入してください。  ※申請者本人の名前に下線を引いてください。  ※co-first authorの場合はその旨を記載してください。 | | |
| 論文の概要と申請者の役割 | ※申請者の役割（筆頭著者、責任著者等）を必ず記入してください。 | | |
| 誌名 |  | | |
| 出版社名（又は、学会名） |  | | 掲載誌発行国　　国内  海外(国名:　　　　　　) |
|  | 状態　　審査中  採択　不採択 | 掲載中（予定）の場合  　　巻　号 | 発行日  　　年　月　日 |
| 申請額 | 円（10万円を超える額の申請はできません）  ※論文投稿料、審査料、掲載料、オープンアクセス料、英文等校閲料、別刷料 | | |
| 確認事項  （当てはまるものに✓してください。） | 申請者が責任著者または筆頭著者である  研究倫理に抵触しない  投稿論文に対し、報酬等が執筆者に支払われていない  査読付き論文にかかる経費である  助成希望の論文は次の状況である（投稿済　印刷中　掲載済）  申請する経費について本制度以外の研究助成を受けていない | | |

* 本支援を受けた論文は必ず申請書に記載した雑誌に投稿し、掲載された場合は別刷またはそれに相当するものを、掲載されなかった場合はその旨の通知文等を企画・地域連携課宛て提出願います。
* 記入欄が不足する場合は、枠を広げてご記入ください。