第１号様式（第４条関係）

共同研究申請書

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 　　年　　月　　日

京都府立大学長　　様

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 （住　　　　所）

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 （氏名又は名称）

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　法人にあっては

　京都府立大学共同研究規程に基づき、下記のとおり共同研究を申請します。

記

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| １ 共同研究の題目 |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2　研究の内容 |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 共同研究の期間 | 承認の日から　　　　　年　　　月　　　日まで | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 共 同 研 究 の  実 施 場 所 | 京都府立大学 | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | |
| 申請者 | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | |
| 5 研　 究 　者  （京都府立大学） | 区分 | | | | | | 氏名 | | | | 所属・専攻名 | | | | | 職名 | 役割 | | | |
| 研究代表者 | | | | | |  | | | |  | | | | |  |  | | | |
| 研究担当者 | | | | | |  | | | |  | | | | |  |  | | | |
| 研究担当者 | | | | | |  | | | |  | | | | |  |  | | | |
| 研究担当者 | | | | | |  | | | |  | | | | |  |  | | | |
| 研究担当者 | | | | | |  | | | |  | | | | |  |  | | | |
| 研究担当者 | | | | | |  | | | |  | | | | |  |  | | | |
| 6 研　 究　 者  （申請者） | 区分 | | | | | | 氏名 | | | | 所属部署名 | | | 職名 | | 役割 | | | 企業等共同研究者には○印 | 本学への  派遣期間 |
| 研究代表者 | | | | | |  | | | |  | | |  | |  | | |  | ～ |
| 研究担当者 | | | | | |  | | | |  | | |  | |  | | |  | ～ |
| 研究担当者 | | | | | |  | | | |  | | |  | |  | | |  | ～ |
| 研究担当者 | | | | | |  | | | |  | | |  | |  | | |  | ～ |
| 研究担当者 | | | | | |  | | | |  | | |  | |  | | |  | ～ |
| 研究担当者 | | | | | |  | | | |  | | |  | |  | | |  | ～ |
| 7　共同研究費  　（消費税を含む。） | | | 直接経費 | | | | | | | | 円 | | | | | | | | | | | |
| 産学公連携推進経費 | | | | | | | | 円 | | | | | | | | | | | |
| 研究料 | | | | | | | | 円×　名×　ヶ月＝　　　　　円 | | | | | | | | | | | |
| 合計 | | | | | | | | 円 | | | | | | | | | | | |
| 8　直接経費の内訳 | | | 人件費 | | | | | | | 円 | | | | | | | | | 臨時職員賃金 | | | |
| 旅費交通費 | | | | | | | 円 | | | | | | | | | 連絡・検討会等旅費 | | | |
| 消耗品費 | | | | | | | 円 | | | | | | | | | 事務用費、実験原材料費 | | | |
| 通信運搬費 | | | | | | | 円 | | | | | | | | | 郵券代、通信料、手数料 | | | |
| 設備・備品費 | | | | | | | 円 | | | | | | | | | 機器等購入費 | | | |
| 光熱水料 | | | | | | | 円 | | | | | | | | | 電気・ガス代 | | | |
| 委託費 | | | | | | | 円 | | | | | | | | | 検査・調査等委託料 | | | |
| 図書費 | | | | | | | 円 | | | | | | | | | 図書等購入費 | | | |
| その他 | | | | | | | 円 | | | | | | | | |  | | | |
| 合計 | | | | | | | 円 | | | | | | | | |  | | | |
| 9 契約担当者 | | | 住　所 | | | 〒 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 所　属 | | |  | | | | | | | | 担当者 | |  | | | | | | |
| TEL | | |  | | | | | | | | E-mail | |  | | | | | | |
| 10 契約締結者  （注）  該当する□にチェックを入れてください。 | | | * 申請者に同じ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| * 下記のとおり | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 住　所 | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 役職名 | | |  | | | | | | | | 氏　名 | |  | | | | | | |
| 12 確認事項  （注）  該当する□にチェックを入れてください。 | | | 企業等区分 | * 大企業（外資系及び外国企業を除く。） | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| * 中小企業（外資系及び外国企業を除く。） | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| * 外資系企業 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| * 外国企業 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| * その他 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 特別試験研究費税額控除制度 | □　利用する。  （自社内試験研究費等の内訳は下記のとおり） | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | 直接経費 | | 原材料費 | | | | | | 円 | | | | | | | | | |
| 人件費 | | | | | | 円 | | | | | | | | | |
| 経費（旅費） | | | | | | 円 | | | | | | | | | |
| 経費（器具備品費） | | | | | | 円 | | | | | | | | | |
| 経費（外注費） | | | | | | 円 | | | | | | | | | |
| 経費（その他） | | | | | | 円 | | | | | | | | | |
| 委託研究費 | | | | | | 円 | | | | | | | | | |
| その他 | | | | | | 円 | | | | | | | | | |
| 合計 | | | | | | 円 | | | | | | | | | |
| 申請者が使用する設備の名称及び明細  （型番・規格・数量） | | | | | | | |  | | | | | | | | | |
| □　利用しない。 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 13　自由記載欄 | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |